

ДОГОВОР № _____

об образовании по образовательным программам дошкольного образования

г. Новосибирск

« _____ » _____ 202__

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение города Новосибирска «Детский сад № 458 «Искорка», осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от "24" августа 2021г, регистрационный номер ЛО35-01199-54/00209172, выданной Министерством образования Новосибирской области, ИНН 5405220116 КПП 540501001 Адрес 630126,г. Новосибирск, ул.Выборная,104 т.244-07-60, в лице заведующего Маланич Юлии Александровны действующей на основании Устава, именуемый в дальнейшем "Исполнитель" с одной стороны и гр-н
(ка) _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Заказчика)

именуемый в дальнейшем "Заказчик", с другой стороны действующий в интересах несовершеннолетнего

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

проживающего по адресу: _____

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуемый в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые Стороны, руководствуясь законом «Об образовании в Российской Федерации» и постановлением мэрии г. Новосибирска от 21.12.2022г. № 4637 «О плате, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях города Новосибирска», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

И. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание образовательной организацией Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения очная.

1.3. Наименование образовательной программы образовательная программа МБДОУ д/с № 458 (АОП).

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет _____ календарных лет (года).

1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации - 07.00 - 19.00.

1.6. Воспитанник зачисляется в группу _____ направленности.

(направленность группы (общеразвивающая, комбинированная))

II. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность и проводить педагогическую диагностику индивидуального развития детей дошкольного возраста в соответствии с ФГОС ДО.

2.1.2. Вносить рекомендации по вопросу совершенствования воспитания ребенка в семье.

2.1.3. Составлять акты по нарушению Родителями Устава ДОУ и настоящего договора. Уведомлять Родителей об этом в течение 3-х дней после составления акта, либо составлять акты в присутствии любого из Родителей.

2.1.4. Образовательную деятельность осуществлять на русском языке.

2.1.5. Разобщать обучающегося, не имеющего сведений об иммунизации против полиомиелита, не привитого против полиомиелита или получившего менее 3 доз полиомиелитной вакцины, с детьми, привитыми вакциной ОПВ в течение последних 60 календарных дней, на срок 60 календарных дней с момента получения детьми последней прививки ОПВ путем временного перевода не при-витого против полиомиелита ребенка в

группу/класс/отряд, где нет детей, привитых ОПВ в течение последних 60 календарных дней. Отстранять не привитого против полиомиелита ребенка от посещения образовательной организации в случае невозможности перевода в другую группу/класс/отряд по объективным причинам (отсутствие принципа групповой изоляции в организации, осуществляющей образовательную деятельность; проведение совместных мероприятий в музыкальном, актовом, спортивном залах; наличие иммунизированных против полиомиелита ОПВ в течение последних 60 календарных дней, по всем группам/классам/отрядам) (основание - п.п. 2513, 2516 СанПиН 3.3686-21).

2.1.6. Не допускать в образовательную организацию детей, направленных на консультацию в медицинскую противотуберкулезную организацию в связи с измененной реакцией на туберкулиновую пробу, родители или законные представители которых не представили в течение 1 месяца с момента постановки пробы Манту заключение фтизиатра об отсутствии заболевания туберкулезом, детей, которым не проводилась туберкулинодиагностика в установленные санитарным законодательством сроки, при не предоставлении заключения фтизиатра об отсутствии заболевания туберкулезом (основание - п.п. 822, 823 СанПиН 3.3686-21).

2.2.Заказчик вправе:

2.2.1.Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы

2.2.2.Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3.Знакомиться с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4.Находиться с Воспитанником в образовательной организации в период его адаптации.

2.2.5.Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.6.Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом образовательной организации.

2.2.7.Оформлять заявления на сохранение места за ребенком в ДОУ на период отпуска и другим уважительным причинам.

2.2.8.Получать компенсацию части родительской платы за содержание ребенка, согласно Постановлению Губернатора Новосибирской области от 19.02.2007г. № 72 «О порядке обращения за компенсацией части родительской платы за содержание ребенка в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования, а так же ее выплаты».

2.3.Исполнитель обязан:

2.3.1.Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2.Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой ДОУ и условиями настоящего Договора.

2.3.3.Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.4.При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и

состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.6. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.7. Обучать Воспитанника по образовательным программам, предусмотренным пунктом 1.1 настоящего Договора.

2.3.8. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.9. В целях реализации прав, установленных ст.14 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», предоставлять возможность получения дошкольного образования на русском языке и изучение родного русского языка.

2.3.10. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным четырехразовым питанием в соответствии с установленными нормами и правилами.

2.3.11. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу (по возрастному принципу), а также по заявлению родителя (законного представителя).

2.3.12. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.3.13. Сохранять место за ребёнком в случае его болезни, санаторно-курортного лечения, карантина, отпуска и временного отсутствия родителей(ля) по уважительным причинам (болезнь, командировка, переезд на другое место жительства), а также в летний период.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Перед началом занятий (посещения образовательной организации) обучающимся предоставить в медицинский блок образовательной организации медицинскую карту обучающегося по форме № 026/у.

2.4.2. Перед началом занятий для допуска к посещению образовательной организации обучающегося, туберкулинодиагностика которому не проводилась, предоставить медицинскому работнику заключение врача-фтизиатра об отсутствии у ребенка заболевания туберкулезом (основание - абз. 2 п. 823 СанПиН 3.3686-21).

2.4.3. Для допуска к посещению образовательной организации обучающиеся, направленного на консультацию в медицинскую противотуберкулезную организацию в связи с измененной реакцией на туберкулиновую пробу, в течение 1 месяца с момента постановки пробы Манту предоставить медицинскому работнику заключение врача-фтизиатра об отсутствии заболевания туберкулезом (основание - абз. 1 п. 823 СанПиН 3.3686-21).

2.4.4. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, Правил внутреннего распорядка для Воспитанников и родителей, иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим и научным работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.5. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные Уставом образовательной организации.

2.4.6. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.7. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.8. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни. В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским

работником, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.4.9. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.10. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.11. Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не передавая (поручая) ребенка лицу, не достигшему 18 лет (статья № 21 Гражданского кодекса Российской Федерации). В исключительных случаях ребенка имеют право забирать из детского сада лица по письменной доверенности родителей (законных представителей) и предъявлению удостоверения личности.

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (родительская плата) составляет ___ рублей в день, (согласно постановления мэрии г. Новосибирска от от 21.12.2022г. № 4637 «О плате, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях города Новосибирска»). Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.3. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 3.1 настоящего Договора.

3.4. В случае отсутствия Воспитанника в ДОО по причинам, не предусмотренным п. 3.5 настоящего Договора, родительская плата взимается в полном объеме.

3.5. Начисление родительской платы не производится в случаях непосещения Воспитанником ДОО по следующим причинам:

3.5.1. Болезнь (реабилитация после болезни) обучающегося (при предъявлении справки из медицинской организации).

3.5.2. Отпуск (командировка) родителей (законных представителей) при предоставлении справки с места работы.

3.5.3. Карантин в образовательной организации.

3.5.4. Закрытие образовательной организации на ремонтные или аварийные работы.

3.5.5. Санаторно-курортное лечение Воспитанника (на основании заявления родителей (законных представителей и копии путевки на санаторно-курортное лечение).

3.5.6. Летняя оздоровительная компания (на основании заявления родителей (законных представителей).

3.6. При зачислении Воспитанника в ДОО родительская плата взимается авансом за текущий месяц в размере месячной оплаты.

3.7. Заказчик обязан проинформировать Исполнителя об отсутствии Воспитанника по причинам, указанным в п. 3.5 настоящего Договора, не позднее 12 часов дня, предшествующего посещению, в случае заболевания не позднее 8ч 15мин первого дня непосещения. При несвоевременном информировании Исполнителя родительская плата подлежит начислению за этот день. В случае заболевания Воспитанника в день посещения ДОО и нахождения в ДОО неполный день, начисление родительской платы за этот день производится в полном объеме.

3.8. Оплата производится ежемесячно в срок не позднее 10 числа текущего месяца, с оплатой комиссионных сборов за счет Заказчика.

IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров.

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим договором.

V. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

VI. Заключительные положения

6.1. Настоящий договор вступает в силу с _____ по « ____ » _____.

6.2. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

VII. Реквизиты и подписи сторон

<p>Исполнитель <u>муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение города Новосибирска «Детский сад № 458 «Искорка»</u> <u>Маланич Юлия Александровна,</u> <u>630126 г. Новосибирск</u> <u>ул. Выборная, 104</u> <u>тел: 244-07-60</u> <small>(адрес местонахождения)</small></p> <p>_____ <small>(подпись уполномоченного представителя)</small></p> <p>М.П.</p>	<p>Заказчик</p> <p>_____ <small>(фамилия, имя и отчество (при наличии))</small></p> <p>_____ _____ _____ <small>(паспортные данные)</small></p> <p>Ул. _____ _____ <small>(адрес места жительства, контактные данные)</small></p> <p>Место работы (должность)</p> <p>_____ <small>(подпись)</small></p>
--	---

С нормативно – правовыми документами дошкольного учреждения (Устав, договор, лицензия на образовательную деятельность, ознакомлен), второй экземпляр Договора получен на руки:

Подпись _____

Дата _____